

# Interventions pilotes

## Guide pour les candidatures au projet FIRE+ dans le cadre de l'organisation d'intervention pilotes

Le projet [Football Including Refugees+](#) (FIRE+) est un projet d'une durée de 3 ans, financé par la Commission européenne, qui cherche à développer le travail existant du projet FIRE original et son travail sur la **promotion de l'inclusion, la participation, la socialisation et l'accès au sport pour les demandeurs d'asile, les migrants et les réfugiés.**

Le porteur du projet est "Sport et Citoyenneté", Think tank européen dans le domaine du sport. Les partenaires impliqués sont :

- Association des Clubs Francophones de Football – ACFF (Belgium)
- Football Association Ireland – Fédération Irlandaise de football (République d'Irlande)
- DFB-Stiftung Egidius Braun – Fédération Allemande de football (Allemagne)
- Liberi Nantes – Association sportive œuvrant pour la diversité sociale par les valeurs du sport (Italie)
- Middle Eastern Technical University – Université (Turquie)
- ESSCA School of Management - Université (France)
- International Platform for Sport and Development (Suisse)
- FARE network (Football Against Racism in Europe) – Réseau œuvrant contre le racisme dans le football en Europe (Pays-Bas)

Au cours du projet, FARE apportera son soutien aux organisations et clubs de football amateur afin d'organiser d'activités relatives à l'inclusion des réfugiés.

### *A propos des activités pilotes*

L'activité-pilote prend la forme d'un **événement d'une journée** organisé par des clubs de football éligibles dans le cadre du projet FIRE+. Au total, 8 clubs seront sélectionnés : deux en Belgique, deux en Irlande, deux en Allemagne et deux aux Pays-Bas. Les organisations retenues recevront un soutien financier (2000€ pour l'organisation de l'événement) et **le soutien des partenaires du projet FIRE+.**

### *Qui peut candidater ?*

La procédure de candidature n'est ouverte qu'aux organisations basées en **Belgique**<sup>1</sup>, en **Allemagne**, en **Irlande** et aux **Pays-Bas**.

- Clubs amateurs de football
- Expérience dans la mise en place d'activités avec/pour les réfugiés
- Expérience dans le football

### *Critères de réussite*

- **Nous n'acceptons pas les candidatures individuelles.**
- Les organisations doivent disposer d'un site web ou d'une présence sur les médias sociaux.
- Les activités-pilotes sont des événements sur une journée.
- Il doit y avoir un lien avec le football.
- **Les groupes doivent travailler avec des réfugiés, des migrants ou des demandeurs d'asile** dans le cadre de l'activité-pilote.
- **L'accent mis sur les femmes réfugiées/migrantes/demandeuses d'asile** est une valeur ajoutée.
- L'activité-pilote doit avoir lieu dans l'un des pays partenaires suivants : **Belgique\***, **Allemagne**, **Irlande** et **Pays-Bas**.
- L'activité-pilote doit **respecter les principes, les buts et les objectifs du projet et des partenaires de FIRE+**.
- Les interventions pilotes se concentrent sur le pouvoir du football comme outil d'inclusion.
- **L'intervention pilote doit avoir lieu en mai 2022.**
- Les organisations candidates doivent soumettre un budget détaillé dans leur candidature.
- L'activité-pilote doit avoir une stratégie de durabilité.
- Les partenariats/la coopération avec d'autres organisations sont encouragés.
- **Les organisations candidates doivent remplir un rapport en ligne à la fin de l'événement.**
- Les activités-pilotes doivent être promues dans les médias (site internet, réseaux sociaux).
- Les activités-pilotes doivent utiliser la marque FIRE+.
- Assurer la participation de nouveaux réfugiés/migrants/demandeurs d'asile à l'intervention pilote est une valeur ajoutée.

---

<sup>1</sup> En Belgique, l'application est spécifiquement ouverte aux clubs de base qui sont affiliés à l'Association des Clubs Francophones de Football - ACFF.

Les activités suivantes peuvent être financées : tournoi de football (tournoi incluant d'autres activités) ; ateliers ; tables rondes ; petites conférences ; table ronde. Lors de l'organisation d'un tournoi de football, il est conseillé d'inclure des activités supplémentaires telles que des ateliers ou des présentations afin de se démarquer des autres candidatures.

### *Montant du soutien*

Nous n'acceptons qu'une seule demande par organisation et le montant maximum de la subvention est de **2000 euros**.

Si votre candidature est retenue, vous recevrez 50 % du montant à l'avance et 50 % après approbation sur base d'un rapport narratif, audiovisuel et financier en ligne, y compris les factures et les reçus. Des modèles de rapports vous seront fournis.

Le financement devra être conforme aux règles de la convention de subvention FIRE+ pour le soutien financier à des tiers. Les interventions pilotes sélectionnées devront signer une convention.

Il est préférable que le projet FIRE+ ne finance pas :

- Les frais de personnel
- L'achat exclusif de matériel (tel que les kits de football)

### *Obligation de reporting (en ligne)*

Les groupes sélectionnés devront faire un rapport (en ligne) :

- **Rapport narratif** (en ligne)
- **Rapport en images** (minimum de 10 photos haute résolution de l'événement, création d'une vidéo de l'événement)
- Collecte de données sur les participants (nombre de réfugiés/migrants participants, nombre total de participants, équilibre entre les sexes, nombre de nouveaux réfugiés/migrants).
- **Rapport financier** (y compris les factures et reçus)

Les candidats retenus recevront des directives détaillées sur le type et la qualité du rapport narratif et des explications sur l'utilisation des photos/vidéos.

## Soutien des partenaires de FIRE+

**Les partenaires du projet apporteront leur soutien aux organisations/clubs retenus dans la période précédant l'événement.**

- [Association des Clubs Francophones de Football – ACFE](#) (Wallonie, Belgique)
- [Football Association Ireland – FAI](#) (République d'Irlande)
- [DFB-Stiftung Egidius Braun](#) (Allemagne)
- [Fare network](#) (Pays-Bas)

**Ce soutien prendra la forme d'une aide afin d'assurer la liaison avec votre organisation** pour vous fournir des directives organisationnelles claires, des conseils concernant la communication (réseaux sociaux), une aide à la rédaction de rapports, une aide à la promotion de votre événement et une participation à l'événement. Les photos seront utilisées pour les rapports FIRE+ qui seront rendus publics. Il y aura des directives sur l'autorisation de droits à l'image des participants et des directives sur la protection des mineurs.

### *Covid-19*

FIRE+ reconnaît l'incertitude et les défis permanents liés à la pandémie de Covid-19. Dans ce contexte, **les activités-pilotes du mois de mai doivent être organisées conformément aux directives sanitaires** nationales/régionales et/ou locales des gouvernements et/ou des autorités sanitaires concernant la Covid-19. **La sécurité des participants doit être la priorité absolue.** Les partenaires de FIRE+ et les clubs retenus surveilleront les mises à jour des protocoles sanitaires. L'objectif est d'organiser des événements en présentiel en mai 2022, mais en cas de circonstances exceptionnelles et imprévues, **il pourrait y avoir une flexibilité sur les dates après consultation avec les partenaires du projet FIRE+.**

### *Conseils pour les demandes de soutien*

Toute demande de subvention sera lue par des donateurs qui souhaitent que leur argent soit utilisé pour des projets de haute qualité qui répondent aux buts et objectifs de l'appel à candidature. Le club candidat se doit d'expliquer ses plans et de convaincre le donateur que sa proposition est la meilleure, qu'elle représente une valeur ajoutée sur le plan social et qu'elle est unique.

Afin de faciliter les activités plus créatives et d'augmenter vos chances d'obtenir un subside, FARE a élaboré des directives de base que chacun peut prendre en considération avant de demander une subvention. Ces directives peuvent vous aider à rédiger votre demande de subside. Lisez-les attentivement avant de demander une subvention.

### *Lire*

**Lisez attentivement l'appel à candidature et les critères demandés.** Tenez compte de ce qui peut être financé et de ce qui ne peut pas l'être. Seules les propositions répondant aux critères spécifiés auront une chance d'être financées. Faites attention aux dates et aux délais. N'hésitez pas à poser des questions si vous avez le moindre doute.

### *Prenez votre temps*

**Penser, planifier, préparer.** Le temps investi à ce stade sera récompensé lorsque vous commencerez à élaborer et à nous communiquer votre projet.

Réfléchissez aux questions spécifiques que vous voulez aborder. Le message sera plus fort, et le résultat plus clair, si vous vous concentrez sur des sujets spécifiques. Posez-vous la question: Quels sont nos objectifs ? Quelle est la cause que nous voulons défendre ? Qui voulons-nous atteindre ? Comment pouvons-nous atteindre ces personnes ? Comment pouvons-nous les

impliquer dans le processus d'organisation de l'activité ? Quelles activités voulons-nous organiser pour atteindre nos objectifs ? Comment communiquer notre événement/projet au public ? Comment pouvons-nous atteindre le public le plus large possible ?

### *Être clairs et concrets*

**Soyez clair sur ce que vous comptez faire, sur le déroulement de votre projet, sur la cause défendue et sur vos partenaires.** Il est parfois utile d'écrire moins, mais de dire plus. **N'hésitez pas à être précis** ; ne nous donnez pas d'informations qui ne sont pas pertinentes pour la candidature, comme l'historique de votre organisation.

**Formuler des objectifs concrets** : essayez de quantifier les moyens de mesurer vos progrès et votre réussite. Par exemple, au lieu de "Nous espérons rendre le football plus inclusif", vous pourriez dire : "Nous espérons rendre le football dans la région x plus inclusif pour les femmes issues de minorités ethniques en organisant trois séances d'entraînement gratuites ».

### *Être vu*

Le succès d'un événement ou d'un projet ne dépend pas seulement de son contenu, mais aussi de sa **visibilité et d'une communication externe réussie**. Lorsque vous planifiez votre événement ou votre activité, pensez à une stratégie médiatique et publicitaire, ajoutez-la à votre candidature et mettez-la en œuvre en conséquence.

### *Être réaliste*

**N'incluez dans votre demande que ce que vous êtes certains de réaliser.** Pensez également à la durabilité du projet et à la manière dont vous pouvez le réaliser pour avoir un effet à long terme. Réfléchissez à ce dont vous êtes en mesure d'engager. Considérez le temps que vous devez consacrer à l'organisation de votre projet ou événement. Ne proposez pas un événement international si vous n'avez pas encore établi de relations avec des partenaires à l'étranger. Ne dites pas que vous ferez appel à 30 volontaires si vous n'en avez recruté que 5. Ne faites pas de promesses que vous ne pourrez pas tenir.

### *S'entourer : ensemble, on va plus loin*

**N'hésitez pas à former des partenariats avec des groupes et d'autres financeurs.** D'autres organisations et partenaires disposeront d'une expertise précieuse qu'ils pourront apporter en nature et contribuer à la réussite de votre activité. Pensez à des domaines tels que la publicité, l'impression, le transport, les rafraîchissements, etc.

### *Connaître les données chiffrées*

Lors de la construction de votre budget, **soyez clair sur les coûts** et donnez suffisamment de détails dans votre demande pour que l'on sache à quoi le subside sera consacré. Quels sont les coûts réels ? Il n'est pas dans notre intérêt de recevoir des projets dont le budget semble insuffisant, ni de recevoir des projets dont les coûts sont exagérés.

### *Être créatif*

Pour obtenir une subvention, il est essentiel de pouvoir répondre à la question suivante : **"Pourquoi mon idée est-elle différente ? Qu'est-ce qui la distingue des autres candidatures ?"** Veillez à ce que votre proposition ne soit pas identique aux activités ou aux projets déjà en place. Faites preuve de créativité dans votre réflexion et soyez sûr que votre idée est unique en son genre.